# PROVINCE DE QUÉBEC Village de Price

Procès-verbal d'une séance ordinaire du conseil municipal du Village de Price, tenue à l'Hôtel-de-ville de Price, le lundi 1<sup>er</sup> février 2021 à 20h00 heures. La séance est tenue à huis clos.

### Présences:

1-	Nancy Banville	4-	Michel Imbeault
2-	Marie-Renée Savard	5-	Mathieu Gagné
3-	Ghislain Michaud (absent)	6-	Lise Lévesque (absente)

Formant quorum sous la présidence de M. Bruno Paradis, maire. M. Martin Normand, directeur général est aussi présent.

# 1. Mot de bienvenue

# 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Nancy Banville, appuyé par Marie-Renée Savard et résolu unanimement que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Adopté.

# 3. ADMINISTRATION

### 3.1 Procès-verbal

2021-02-14

Il est proposé par Nancy Banville, appuyé par Michel Imbeault et résolu unanimement que le procès-verbal du 11 janvier 2021, soit adopté tel que rédigé.

Adopté

# 3.2 Lecture et adoption des comptes à payer

2021-02-15

Il est proposé par Marie-Renée Savard appuyé par Nancy Banville et résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter la liste des comptes à payer tel que présentée aux membres du conseil municipal par le directeur général qui se résume comme ceci :

CHÈQUES NO 9975 à 10005	78 265.22\$
PRÉLÈVEMENTS NO 3270 à 3283	29 874.00\$
SALAIRES ÉLUS (Janvier)	3 561.15\$
SALAIRES INCENDIE (2 au 23 janvier)	0.00\$
SALAIRES EMPLOYES (2 au 23 janvier)	27 257.13\$
TOTAL	138 957.50 \$

Adopté

# 3.3 États financiers au 31 janvier 2021

2021-02-13

Les états financiers au 31 janvier 2021 ont été déposés aux élus par le directeur général.

### 3.4 Contrat de service site web / Numérique.ca

2021-02-16

Il est proposé par Michel Imbeault appuyé par Mathieu Lajoie-Gagné et résolu à l'unanimité des conseillers

- D'accepter l'offre de service de numériques.ca pour la mise en place d'un nouveau site web pour la municipalité.
- D'autoriser, Martin Normand, Directeur général à signer le contrat de service pour le forfait Entourage au montant annuel de 1500\$.

### Vente pour taxes 2021

2021-02-17

CONSIDÉRANT

que la Municipalité doit percevoir toutes taxes municipales sur son territoire;

**CONSIDÉRANT** 

qu'il est dans l'intérêt de la Municipalité de transmettre au bureau de la MRC de La Mitis, la liste des immeubles pour lesquels les débiteurs sont en défaut de payer les taxes municipales, afin que ces immeubles soient vendus en conformité avec les articles 1022 et suivants du Code municipal.

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR: Nancy Banville APPUYÉ PAR: Marie-Renée Savard ET RÉSOLU UNANIMEMENT:

QUE le directeur général, Martin Normand, transmette, avant le 19 mars 2021, au bureau de la MRC de La Mitis, la liste des immeubles jointe en annexe, pour qu'il soit procédé à la vente desdits immeubles à l'enchère publique, conformément aux articles 1022 et suivants du Code municipal, pour satisfaire aux taxes municipales impayées, avec intérêts et frais encourus, à moins que ces taxes, intérêts et frais ne soient payés avant la vente.

QU' une copie de la présente résolution et du document qui y est joint sois transmise à la Commission scolaire.

#### 3.6 Renouvellement assurance collective / SunLife

2021-02-18

Il est proposé par Mathieu Lajoie-Gagné appuyé par Marie-Renée Savard et résolu à l'unanimité des conseillers de faire le renouvellement de la couverture en assurance collective des employés avec SunLife.

# 3.7 Transfert de firme d'évaluation / Évimbec

2021-02-19

CONSIDÉRANT QUE le contrat avec la firme Évimbec Ltée en matière d'évaluation foncière a débuté le 1er janvier 2021;

CONSIDÉRANT QUE le Registre foncier transmettait à la firme Servitech tous les avis, dont les contrats notariés affectant le territoire de la municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** l'article 10 de la *Loi concernant les droits sur les mutations immobilières* exige une résolution avant de modifier le destinataire des mutations et des mises à jour du rôle.

### **POUR CES MOTIFS:**

Il est proposé par Michel Imbeault, appuyé par Nancy Banville et résolu à l'unanimité :

QUE la municipalité de Price, par la présente résolution, informe la Direction générale du registre foncier qu'à compter du 1er janvier 2021, il n'est plus requis de transmettre à la firme Servitech les avis de mutations et les avis de mises à jour du rôle d'évaluation de la municipalité de Price. Ces avis doivent être transmis à la firme Évimbec Ltée à compter de cette date. De plus, la facturation des frais sera à transmettre à la municipalité de Price

Adopté.

#### 3.8 Mandat FQM / Structure salariale

2021-02-20

Il est proposé par Marie-Renée Savard appuyé par Mathieu Lajoie-Gagné et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter l'offre de service de la Fédération Québécoise des Municipalités pour un accompagnement dans la révision de la structure salariale dans le cadre des négociations du renouvellement de la convention collective.

Adopté.

#### 3.9 Remplacement du pro-maire

2021-02-21

Considérant que

M. Ghislain Michaud, pro-maire, sera absent pour une période indéterminée;

Il est proposé par Michel Imbeault appuyé par Marie-Renée Savard et résolu à l'unanimité des conseillers de nommer Mathieu Lajoie-Gagné pour remplacer le pro-maire en son absence. Il est autorisé à assister aux séances des maires et toute autre rencontre nécessitant sa présence à la MRC.

Adopté.

# 3.10 Négociation syndicale / remplacement

2021-02-22

Il est proposé par Nancy Banville appuyé par Marie-Renée Savard et résolu à l'unanimité des conseillers de nommer M. Mathieu Lajoie-Gagné comme remplaçant en cas d'absence d'un élu lors des négociations syndicales.

Adopté.

### **SÉCURITÉ PUBLIQUE** 4.

#### 4.1 CAUREQ / Entente incendie Ste-Jeanne/Rédemption

Il est proposé par Nancy Banville, appuyé par Marie-Renée Savard et résolu à l'unanimité des conseillers d'aviser la CAUREQ que le service incendie de la région de Price couvre maintenant les municipalités de Sainte-Jeanne et La Rédemption. D'autoriser, Michel Desrosiers, directeur incendie à communiquer les informations nécessaires à la CAUREQ.

Adopté

### 5. TRAVAUX PUBLICS

# 5.1 Offre de service ACE électronique / Fond de roulement

2021-02-24

Il est proposé par Marie-Renée Savard, appuyé par Michel Imbeault et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter l'offre de service de ACE électronique pour l'acquisition et l'installation de 3 boitiers de géolocalisation au montant de 6 075\$ avant les taxes. Le Fond de roulement sera affecté du montant de la dépense et remboursable sur 5 ans.

Adopté

### 5.2 Offre de service ECHO-TECH / Mesure des boues

2021-02-25

Il est proposé par Michel Imbeault, appuyé par Mathieu Lajoie-Gagné et résolu unanimement d'autoriser la compagnie Echo-Tech H<sub>2</sub>0 à prendre une mesure des accumulations de boues dans les étangs aérés, selon le règlement sur les ouvrages municipaux d'assainissement des eaux usées (ROMAEU), au tarif de 1 550\$ avant taxes.

# 6. URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

### 6.1 Comité de démolition

2021-02-26

Considérant l'article 4b) du règlement concernant la démolition d'immeubles #370;

Considérant qu' un comité doit être formé à chaque année

Il est proposé par Michel Imbeault, appuyé par Mathieu Lajoie-Gagné et résolu à l'unanimité des conseillers de nommer Marie-Renée Savard, Nancy Banville et Bruno Paradis sur le comité de démolition de la Municipalité. Il est également demandé au comité d'effectuer une analyse du règlement.

M. Mathieu Lajoie-Gagné quitte la table du conseil pour le prochain point.

# 6.2 Lotissement / projet nord de la Place des Pionniers

2021-02-27

Il est proposé par Michel Imbeault, appuyé par Nancy Banville et résolu à l'unanimité des conseillers de mandater Claude Vézina arpenteur pour le lotissement de terrain appartenant à la municipalité au nord de la Place des Pionniers.

M. Mathieu Lajoie-Gagné est de retour à la table du Conseil.

# 7. LOISIRS ET CULTURE

### 7.1 Location d'un tracteur pour la patinoire

2021-02-29

Il est proposé par Nancy Banville, appuyé par Marie-Renée Savard et résolu à l'unanimité des conseillers de faire la location d'un tracteur MF 1735 à M. Daniel Gagné pour terminer la saison de la patinoire. D'aviser les assurances de cette location.

Adopté

# 7.2 Offre de service Quidigo / Plateforme loisirs

2021-02-30

Il est proposé par Mathieu Lajoie-Gagné, appuyé par Nancy Banville et résolu unanimement d'accepter l'offre de service de Quidigo pour une plateforme loisirs en ligne au montant de 600\$ + taxes. D'autoriser M. Mathieu Dufour à signer le contrat de service.

### 7.3 Adhésion à l'APLM BSL

2021-02-31

Il est proposé par Michel Imbeault, appuyé par Marie-Renée Savard et résolu à l'unanimité des conseillers de faire l'adhésion de la municipalité à l'association des professionnels en loisirs municipal du Bas-St-Laurent pour l'année 2021 au montant de 100\$.

Adopté

### 7.4 Cotisation annuel au Réseau biblio

2021-02-32

Il est proposé par Mathieu Lajoie-Gagné, appuyé par Marie-Renée Savard et résolu unanimement de faire le paiement de la cotisation annuelle au réseau biblio au montant de 10 468.70\$ taxes incluses.

# 8. PÉRIODE DE QUESTIONS ET DIVERS

# 9. <u>Levée de l'assemblée</u>:

Michel Imbeault propose la levée de l'assemblée à 20h18.

Maire Directeur général

# **Attestation**:

Conformément à l'article 142 du Code municipal, je, Bruno Paradis, maire atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du Code municipal.

Bruno Paradis, maire